

BASES DEL PROCEDIMENT ABREUJAT DE PROVISIÓ DELS LLOCS DE FUNCIONARIS INTERINS SUBJECTES A L'EXECUCIÓ DE PROGRAMES TEMPORALS D'INVESTIGACIÓ ADSCRITS A L'INSTITUT VALENCIÀ D'INVESTIGACIONS AGRÀRIES

1. CARACTERÍSTIQUES DELS LLOCS.

Mitjançant les presents bases s'estableix el procediment de selecció de personal funcionari interí per a la provisió de llocs d'administració especial que es detallen en l'annex I vinculats a l'execució de programes d'investigació de caràcter temporal d'aquest Institut, en els termes de l'article 8 de l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV 25.01.2006).

Els llocs objecte d'aquest procediment de provisió estan vinculats al desenvolupament de projectes temporals d'investigació en el sector agroalimentari i el seu acompliment requereix d'una idoneïtat adequada en raó de l'especialitat de les seues funcions.

Aquests llocs requereixen satisfer les particularitats establides tant en la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, en referència als cossos i escales que s'esmenten a l'annex I, com en la Llei 4/1991 de la Generalitat de creació com a entitat autònoma de l'IVIA, i el Decret 128/2006, de 22 de setembre, del Consell, pel qual modifica el Decret 233/1991, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'IVIA.

2. SISTEMA SELECTIU.

El sistema selectiu consistirà en un examen de coneixements i en la valoració dels mèrits aportats pels aspirants.

3. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

3.1. Nacionalitat espanyola o d'un Estat membre de la Unió Europea o nacionalitat d'algun estat al que siga aplicable la lliure circulació de treballadors. Independentment de la seua nacionalitat, també podran participar el cònjuge dels espanyols i de les persones nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguen separats de dret i els seus descendents i els de el seu cònjuge, que siguen menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran de realitzar una prova de coneixement del castellà. Amb caràcter previ a la realització de les proves, aquests aspirants que del seu origen no es desprenga el coneixement del castellà, hauran d'acreditar el coneixement del mateix mitjançant la realització d'una prova, en la qual es comprovarà que posseeixen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita d'aquesta llengua, ajustant-se al que es disposa en el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, modificat pel Reial decret 264/2008, de 22 de febrer, pel qual es regulen diplomes d'espanyol com a llengua estrangera. Aquesta prova es qualificarà com a "apte/a" o "no apte/a".

Estan eximides de realitzar aquesta prova totes aquelles persones que acrediten estar en possessió del diploma, titulació o certificació oficial corresponent, de coneixement de castellà.

3.2. Haver complit setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella altra que pugua establir-se per llei.

- 3.3. Estar en possessió de la titulació exigida per al lloc de conformitat amb el que s'estableix en l'annex I o complir els requisits per a la seua obtenció en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. Les equivalències dels títols al·legats hauran de justificar-se per la persona interessada.
- 3.4. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger s'haurà d'acreditar que s'està en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.
- 3.5. Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'acompliment de les funcions dels llocs de treball oferits.
- 3.6. No trobar-se en situació d'inhabilitació penal per a l'exercici de funcions públiques.
- 3.7. No haver sigut objecte de separació mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol Administració o ocupació pública.
- 3.8. Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran de declarar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.
- 3.9 Aquests requisits hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant tot el procés selectiu fins al moment, si escau, de presa de possessió.
- 3.10. Les persones amb diversitat funcional faran constar aquesta circumstància en la seua sol·licitud a l'efecte de que, per l'òrgan tècnic de selecció, s'adopten les mesures necessàries que permeten la normal realització de les proves; per a això han d'especificar en la sol·licitud el tipus de diversitat funcional: (F) física, (P) psíquica o (S) sensorial.

4. SOL·LICITUDS.

- 4.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits assenyalats en la base tercera hauran de presentar:
- Sol·licitud dirigida al Director de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Montcada, segons el model que figura com a annex II, disponible en la pàgina web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>), o en la pàgina de l'administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: Atenció al ciutadà, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA) en la qual farà constar, si escau, l'ordre de preferència de les places objecte d'aquesta convocatòria.
 - Fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes convocatòries, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.
 - Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.
 - Curriculum vitae*, segons model que figura en l'annex 4, que acredite els mèrits amb documents fotocopiats. No és necessària la compulsa dels documents que es presenten fotocopiats; sent suficient la declaració jurada de l'interessat sobre l'autenticitat d'aquests, així com les dades que figuren en la

instància, sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o l'IVIA pugua requerir a les persones aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i documents aportats objecte de valoració. Així mateix, juntament amb el *currículum vitae*, hauran de presentar emplenat el model que figura com a annex III - fulla d'autobaremació, que pot descarregar-se en la pàgina web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>) o, si escau, en la pàgina web <http://www.gva.es> (apartat: Atenció al ciutadà, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA).

4.2. Publicitat: Les bases es publicaran en l'en el tauler d'anuncis de la seu central de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Montcada (València), en la web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>), en el tauler d'anuncis de la sede central i direccions territorials de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, en la web de la Generalitat.

4.3. Lloc:

- El personal aspirant que dispose de signatura electrònica presentarà la sol·licitud i documents telemàticament sense necessitat d'acudir a cap registre presencial mitjançant accés a la pàgina de l'administració de la Generalitat <http://www.gva.es> (apartat: Atenció al ciutadà, Guia PROP, Ocupació Pública, IVIA).

-El personal aspirant que no dispose de signatura electrònica presentarà la sol·licitud en qualsevol oficina PROP de la Comunitat Valenciana. Podran, així mateix, remetre's per correu a la seu de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries, a Montcada (València), Carretera CV-315, Km. 10,7 CP 46113, o en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Les que es presenten a través de les oficines de correus deuran ser certificades i haurà de figurar en la instància el segell de certificat de l'oficina de correus per a la seua admissió.

4.4. El termini de presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils a partir del següent al de la publicació d'aquestes bases en el tauler d'anuncis de la seu central de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Montcada (València) i en la web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>).

5. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS.

5.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds i, prèvia verificació de la sol·licitud i documentació aportada, es dictarà resolució donant publicitat a una relació provisional d'admesos que es publicarà en la web de l'IVIA i en el tabó d'anuncis de la seua seu central concedint un termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a aquesta publicació, per a formular al·legacions i/o esmenar defectes que hagen motivat l'error o l'exclusió tot això de conformitat amb el que es disposa en l'article 68 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú.

5.2. Conclòs aquest termini i una vegada examinades les al·legacions i esmenats els defectes, es dictarà nova resolució mitjançant la qual publicarà, en els mateix mitjans anteriorment indicats, la llista definitiva d'admesos al procés selectiu i s'indicarà la data, el lloc i hora de celebració de la prova escrita.

5.3. La Comissió d'Avaluació admetrà al procés de selecció a les persones candidates que acrediten els requisits mínims exigits en la convocatòria, quedant vinculades a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds.

6. PROCÉS DE SELECCIÓ.

6.1. El procés de selecció constarà de dues fases:

Primera fase: prova escrita

Es realitzarà en la seu central de l'Institut Valencià d'Investigacions Agràries a Montcada (València), o en el lloc que es designe oportunament.

La prova consistirà a contestar per escrit a un qüestionari de 25 preguntes de tipus test que versarà sobre les matèries directament relacionades amb les funcions dels llocs. Cada pregunta tindrà 4 respostes possibles, de les quals solament una serà vàlida. Cada encert suposarà 2 punts i cada error descomptarà 1/3 del que val un encert, és a dir, 0'67 punts.

Aquesta fase es qualificarà amb un màxim de 50 punts. Per a superar aquesta fase serà necessari que s'haja aconseguit un mínim de 25 punts.

En el cas que no hi haguera suficients aspirants que aconseguisquen la puntuació, la Comissió decidirà si escau a admetre en la segona fase als candidats que hagen aconseguit un mínim de 20 punts. Si malgrat això no hi haguera suficients aspirants que aconseguisquen aquesta puntuació, decidirà si accedeixen a aquesta fase els candidats amb major puntuació o es requereix un nou procés selectiu.

Segona fase: avaluació de mèrits i situacions

En aquesta fase, la Comissió d'Avaluació valorarà els mèrits i situacions de les persones candidates que hagen superat la primera fase.

- a) Avaluació de mèrits: es qualificarà amb un màxim de 45 punts, d'acord amb el barem i la documentació justificativa següent:

MÈRITS AVALUABLES	PUNTUACIÓ MÀXIMA	DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA
EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL, TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENTS I ARTICLES CIENTÍFICS		
a. Experiència laboral: Temps de treball en llocs relacionats amb la investigació agrària en l'administració del Consell, els seus organismes autònoms, o universitats les tasques de les quals estiguen relacionades amb les funcions del lloc que es convoca: 0,35 punts per cada mes complet de servei en actiu. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment. Temps de treball en llocs relacionats amb la investigació agrària en altres administracions públiques, sempre que el treball estiga relacionat amb les funcions del lloc que es convoca: 0,35 punts per cada mes complet de servei en actiu. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment. Temps de treball prestat en el sector privat, com a professional per compte d'altre o treballador autònom, en llocs de treball relacionats amb la investigació agrària: 0,15 punts per cada mes complet de prestació laboral o alta professional. Aquells períodes que no completen una mensualitat es valoraran proporcionalment	17 punts	Contractes de treball i l'informe de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social que acredite haver cotitzat en la categoria professional corresponent durant tot el temps que s'al·legue. Si en els contractes no apareixen les tasques i funcions realitzades, es requerirà el corresponent certificat emès per l'ocupador o qualsevol altre document que, segons el parer de la comissió, permeta verificar les tasques desenvolupades sempre que quede acreditat la seua veracitat i autenticitat. L'experiència laboral a l'estranger s'acreditarà mitjançant els contractes i documentació anàloga.
b. Participació en l'organització d'esdeveniments relacionats amb la transferència de coneixements científics i tècnics al sector agrari i agroalimentari: * 0,5 punts per pertinença a comitè organitzador * 0,5 per ponència en l'esdeveniment	4 punts	Certificació expedida per l'entitat organitzadora

c. Participació en articles científics i tècnics relacionats amb l'activitat a realitzar: * 0,5 punts per article publicat en revistes científiques * 0,2 punts per article tècnic en revistes del sector agroalimentari * 0,2 punts per cada article o document tècnic que admeta l'òrgan de selecció.	5 punts	Còpia de l'article o enllaç al mateix
---	---------	---------------------------------------

IDIOMES I ALTRES TITULACIONS		
a. Valencià El coneixement de valencià es valorarà fins a un màxim de 4 punts: <i>Coneixement oral: 0,75 punts</i> <i>Grau elemental: 1,00 punts</i> <i>Grau mitjà: 2,50 punts</i> <i>Grau superior: 4,00 punts</i> La valoració s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut.	4 punts	Certificació expedida per Escoles Oficials d'Idiomes o Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià
b. Coneixement d'idiomes comunitaris d'interès científic Pel coneixement d'idiomes comunitaris d'interès científic, fins a 3 punts, a raó de: * 1 punt per acreditació B2 idioma comunitari * 2 punts per acreditació C1 idioma comunitari * 3 punts per acreditació C2 idioma comunitari	3 punts	Certificació expedida per Escoles Oficials d'Idiomes o entitats estrangeres reconegudes, de conformitat amb el que es disposa en el Decret del Consell 61/2013 (DOCV 20.5.13) i l'Ordre 93/2013 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (DOCV 13.11.13)
c. Altres titulacions acadèmiques * Possessió de qualsevol títol oficial d'igual o superior nivell a l'exigit en la convocatòria, relacionat amb el treball a realitzar i que no siga requisit del mateix: 1,5 punts per títol. (Quant als màsters, només es valoraran els títols oficials de màster universitari, els títols propis de màster no podran ser valorades en aquest apartat sinó en el de cursos de formació)	3 punts	Títol oficial o pagament de taxes per a la seua expedició o certificat de qualificacions
CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT ESPECÍFICS		
* Assistència a activitats de perfeccionament professional relacionades amb les tasques a realitzar o amb la prevenció de riscos laborals en l'àmbit del treball a realitzar impartides per entitats públiques, segons la següent escala: <i>Entre 15 i 50 hores, a raó de 0,1 punts / hora lectiva</i> <i>Entre 51 i 100 hores, a raó de 0,15 punts / hora lectiva</i> <i>Més de 100 hores, a raó de 0,20 punts / hora lectiva</i> * Impartició d'ensenyament en entitats públiques de perfeccionament professional relacionada amb les tasques a realitzar o amb la prevenció de riscos laborals en l'àmbit del treball a realitzar a raó de 0,2 punts/hora lectiva	9 punts	Còpia del títol o certificat en què es faça constar l'entitat organitzadora, la matèria i el nombre d'hores lectives. Certificat en què es faça constar l'entitat organitzadora, la matèria i el nombre d'hores lectives. (Només es tindrà en compte l'assistència a cursos de més de 15 hores) (Només es tindrà en compte la impartició d'ensenyament en sessions d'una o més hores lectives)

b) Situació personal: als persones que acrediten un grau de diversitat funcional igual o superior al 33 per cent, se'ls incrementarà la puntuació en 3 punts addicionals, i els que tinguen reconegut un grau de diversitat funcional igual o superior al 65 punts, en 5 punts addicionals.

6.2. Finalitzades els dues fases del procediment de selecció, és publicarà en la pàgina web de l'IVIA i en el tauler d'anuncis de la seua seu central un llistat provisional de candidats amb la puntuació obtinguda en la prova escrita i, si escau, en l'avaluació de mèrits, concedint un termini de 5 dies hàbils, a partir del següent a aquesta publicació, per a formular possibles reclamacions.

6.3. Transcorregut el termini de 5 dies hàbils, la Comissió d'Avaluació publicarà el resultat final del procés de selecció de forma individualitzada per a cadascuna dels diferents plaus, en el seu cas.

7. ORDRE DE CLASSIFICACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.

7.1 La valoració final del procés selectiu vindrà determinada per la suma de els puntuacions obtingudes en cadascuna dels fases de totes els persones candidates que els hagen superades.

7.2 En el supòsit d'igualtat de puntuació, tindran preferència els persones amb diversitat funcional, sempre que acrediten la compatibilitat amb l'acompliment dels tasques i funcions corresponents al lloc de treball. Si l'empat és produeix entre dues persones discapacitades, és triarà la que tinga major percentatge de diversitat funcional. En els altres casos d'empat, és considerarà primer al candidat que tinga la puntuació major obtinguda, d'acord amb l'assenyalat a continuació i en aquest ordre:

1. Prova escrita.
2. Mèrits d'experiència professional.
3. Mèrits formatius.

7.3 Si així i tot persistira la igualtat, és dirimirà per ordre alfabètic del primer cognom dels persones aspirants empatades, iniciant-se'l citat ordre per la lletra "B", conforme al resultat del sorteig celebrat el dia 10 d'abril de 2017 en la Direcció General de Funció Pública (DOGV 8034, de 8 de maig de 2017).

7.4 En virtut d'aquesta valoració final, la Comissió d'Avaluació elevarà a l'òrgan corresponent la proposta d'adjudicació dels llocs en funció de l'ordre de classificació i, en cas d'existir diversos llocs de treball, de la preferència assenyalada en la sol·licitud de participació, que és publicarà en el Tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'IVIA (<http://www.ivia.gva.es>).

7.5 En el supòsit de renúncia o desistiment de la persona candidata, la Direcció de l'IVIA podrà requerir a la Comissió d'Avaluació a fi que propose a la següent d'acord amb l'ordre de classificació que figure en el resultat final del procés de selecció.

8. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ.

8.1 La Comissió d'avaluació estarà composta per 3 membres representants de l'Administració amb personal científic i tècnic especialitzat participant en els projectes d'investigació als quals estan vinculats els llocs, i 3 membres representants dels sindicats designats per els organitzacions sindicals.

8.2 El seu funcionament és regirà pel que és disposa en els articles 28 a 31 del Decret 3/2017 del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, 15 a 18 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic i, de forma supletòria, pels articles 19 a 24 d'aquesta mateixa Llei.

8.3 La Comissió d'Avaluació podrà sol·licitar a l'Adreça de l'IVIA la designació de persones expertes per a l'assessorament sobre els matèries tècniques, que actuaren amb veu però sense vot.

8.4 La Comissió d'Avaluació resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i tot allò que s'haja de fer en els casos no previstos.